

PANDUAN UNTUK PENGGUNA AWAM



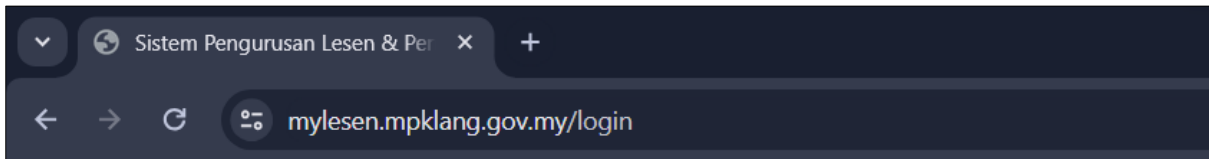
SISTEM PENGURUSAN LESEN & PERMIT - mylesen

(Permohonan Lesen Penjaja)



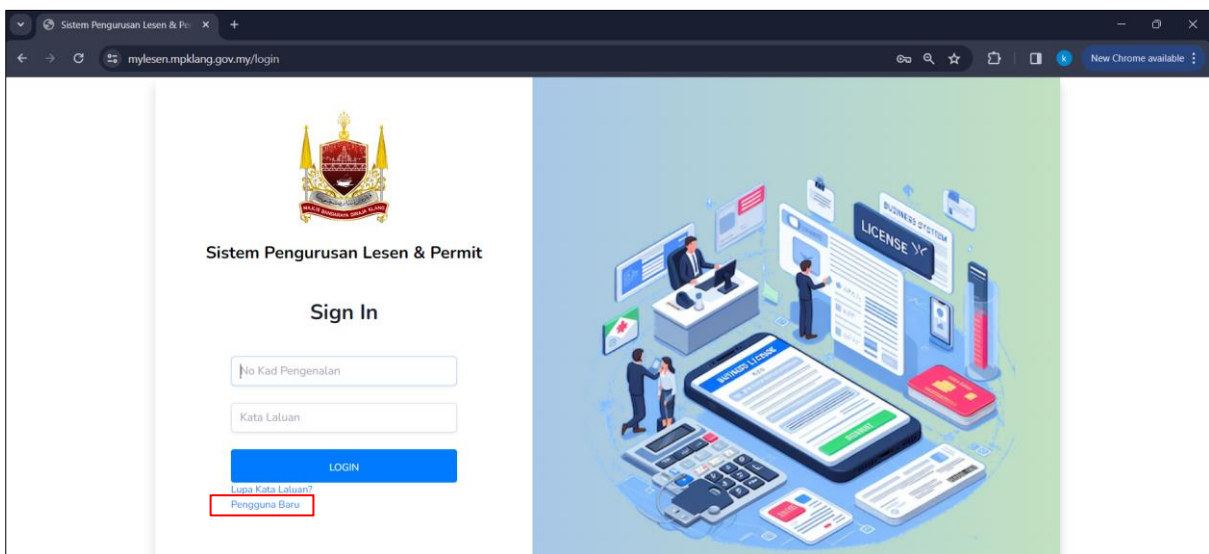
BAHAGIAN A: Laman Sesawang Sistem mylesen

1. Taip <https://mylesen.mpklang.gov.my/> untuk log masuk ke dalam sistem

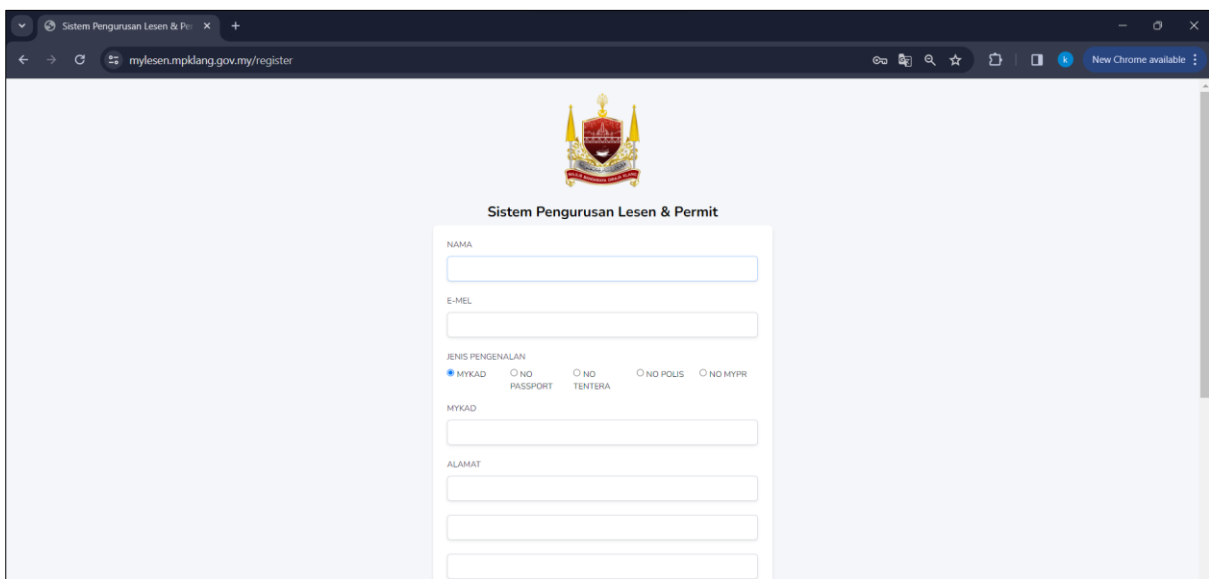


BAHAGIAN B: Daftar Pengguna Baru

1. Klik **Pengguna Baru**



2. Isi maklumat dengan lengkap untuk mendaftar dan kemudian klik butang **Daftar**.



POSKOD BANDAR

NEGERI

NOMBOR TELEFON (R)

NOMBOR TELEFON BIMBIT
contoh:0123456789

KATA LALUAN

SEKURANG-KURANGNYA SATU (1) HURUF BESAR
SEKURANG-KURANGNYA SATU (1) NOMBOR
SEKURANG-KURANGNYA SATU (1) SIMBOL, SILA ELAKKAN MENGGUNAKAN TITIK (DAN KOMA)
SEKURANG-KURANGNYA SEMBILAN (9) AKBARA

SAHKAN KATA LALUAN

GAMBAR PASPORT
Choose File No file chosen

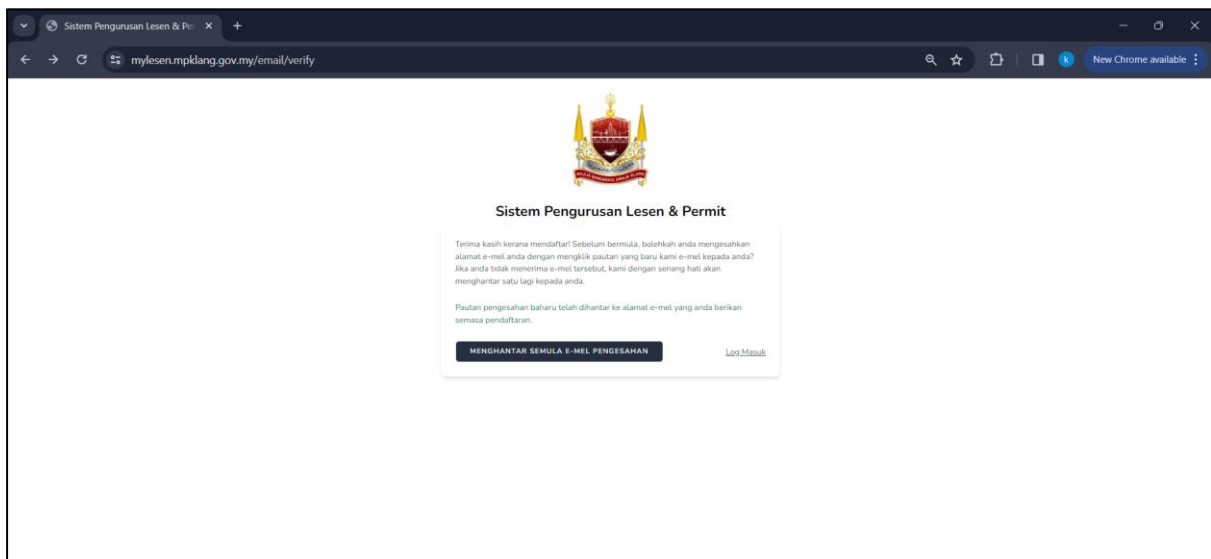
**GAMBAR YANG DILUKUT HARUS WAJIB BERUKURAN PASPORT
SAIZ FAIL YANG DILUKUT HARUS NEGARA: 2016

Saya bukan robot

SUDAH MENDAFTAR?

BAHAGIAN C: Pengesahan Akaun Melalui Emel

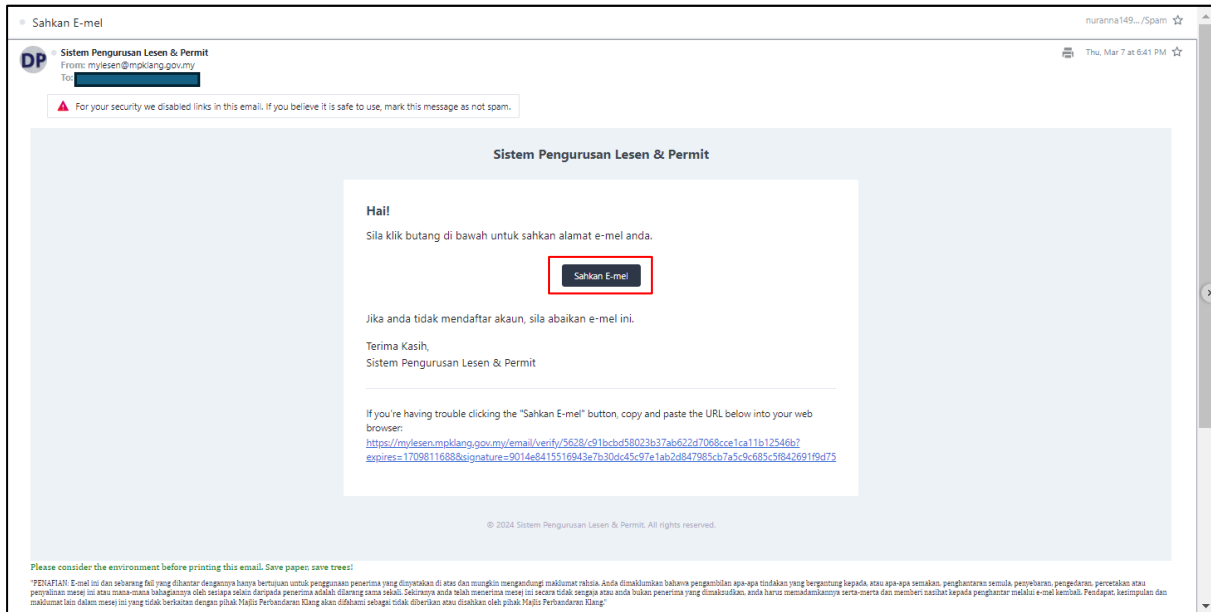
1. Berikut adalah halaman menunggu pengesahan emel sistem paparkan selepas tekan butang **Daftar**. Sistem akan hantar emel pengesahan akaun di emel yang dimasukkan di Bahagian B.



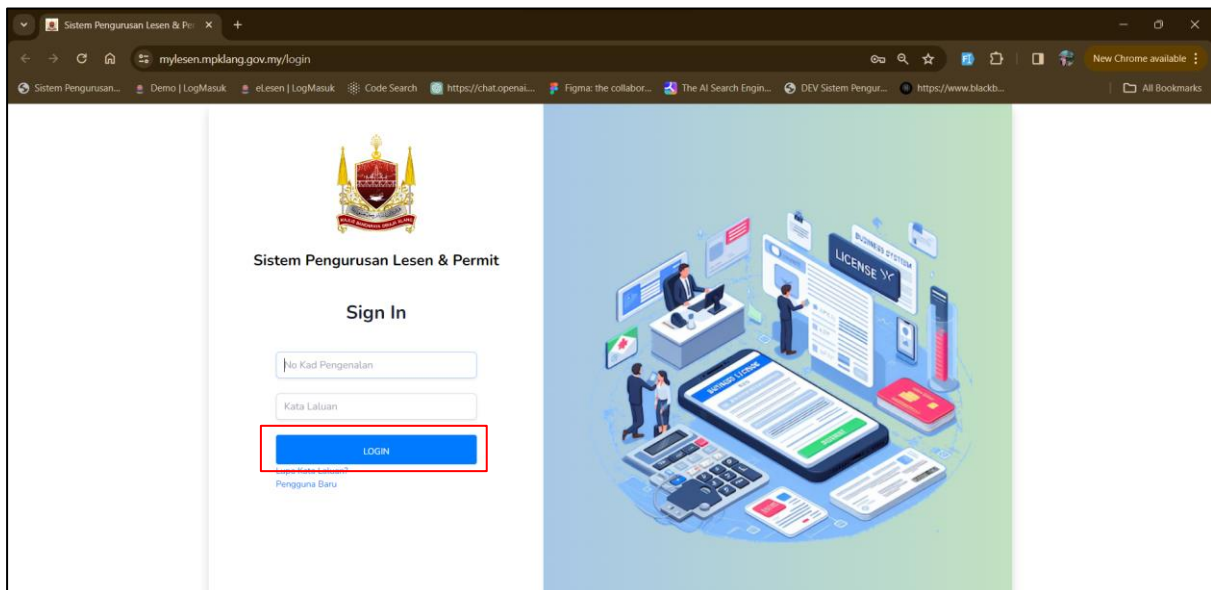
Nota: Jika pengguna tidak terima emel pengesahan, sila tekan butang **Menghantar Semula Emel Pengesahan**. Mohon semak kotak *inbox* dan *spam* emel.



2. Berikut adalah contoh paparan untuk pengesahan akaun sistem mylesen melalui emel. Pengguna perlu mengaktifkan akaun dengan klik butang **Sahkan Emel** seperti tertera di bawah.

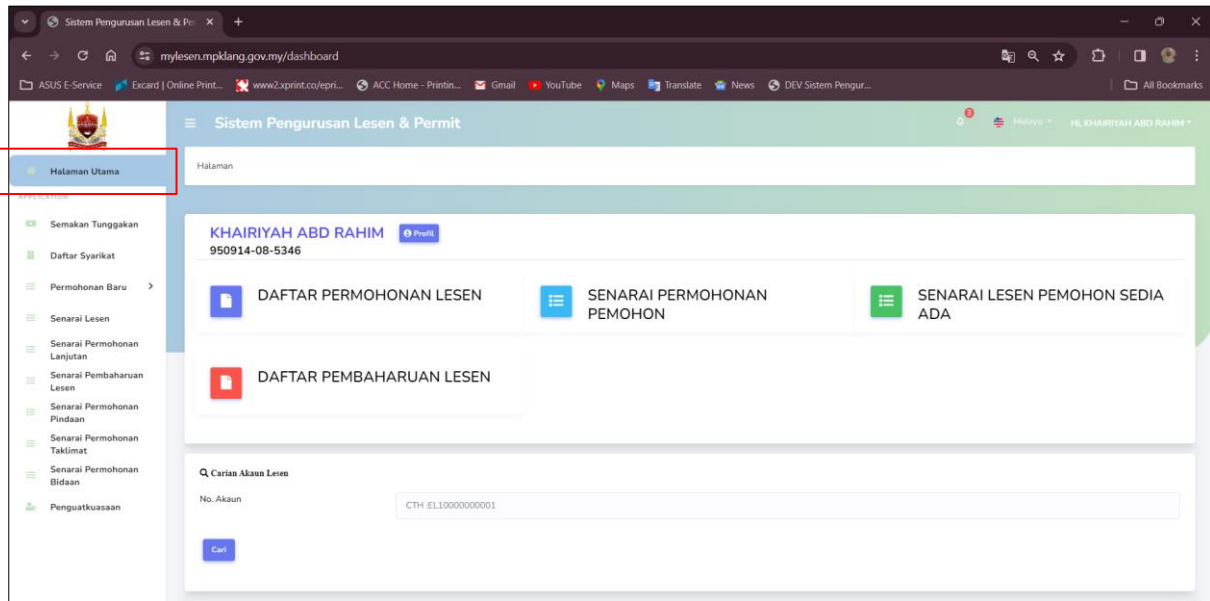


3. Selepas tekan butang **Sahkan Emel**, sistem akan buka halaman log masuk. Masukkan No Kad Pengenalan tanpa sengkang (-) dan Kata Laluan yang dimasukkan semasa pendaftaran pengguna kemudian tekan butang **Login**.

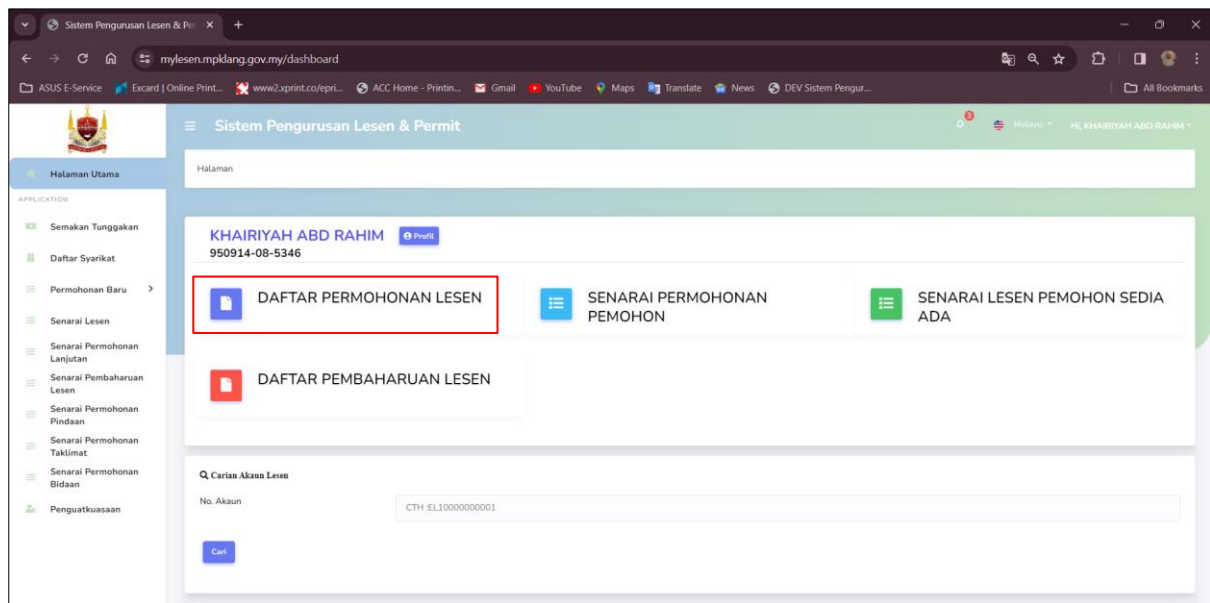


BAHAGIAN D: Permohonan Lesen Penjaja

1. Klik *Halaman Utama*



2. Klik butang *Daftar Permohonan Lesen*



3. Klik *Kumpulan Penjaja*

The screenshot shows the 'Sistem Pengurusan Lesen & Permit' web application. The main heading is 'Pilih Kumpulan Lesen'. Below it is a search bar labeled 'Kata Kunci' with a 'Cari' button. There are four categories of license groups listed:

- KUMPULAN ANJING**: CONTOH: ANJING PELHARAAN
- KUMPULAN INDUSTRI**: CONTOH: KILANG SARUNG TANGAN, KILANG PERABOT, BENKEL KERETA, DEPOH KENDERAAN BERAT, KONTENA, LAIN-LAIN AKTIVITI INDUSTRI YANG BERKAITAN
- KUMPULAN PENJAJA**: CONTOH: MENJUAL MAKANAN, MINUMAN, MAKANAN SEDIA DIMAKAN, MAKANAN BERMASAK / BERDAPUR, MINUMAN AIR TEBU / AIR KELAPA, PELBAGAI (SURATKABAR / BUNGA / MEMBUAT KUNCI / LAIN-LAIN JUALAN BUKAN MAKANAN, KUAL BUAH-BUAHAN - LORI KECIL, PASAR PAGI, PASAR MALAM, DEERWALL, THAIPIUSAM, CHINESE NEW YEAR, HARI RAYA ADILFITRIHARI RAYA ADIL ADHA
- KUMPULAN IKLAN**: CONTOH: IKLAN ELEKTRONIK, IKLAN UNIPOLE, IKLAN BERBENTUK MENARA, IKLAN TANDA TUNJUK AIRAH, IKLAN HENTIAN BAS / TERS, IKLAN KEROTAK (LAMPU / LAMP POST), IKLAN BERBENTUK JARCA, IKLAN SEJAMBAT / 'TUDYER', IKLAN BEJANTAS, IKLAN PINTU GERBANG / 'SEANTYR', IKLAN 'BUILDING WRAP' / 'WALL WRAP', IKLAN LIGHTBOX, IKLAN PAPAN DENDENG / 'HOARDING', IKLAN LELANGIT / 'SKYSIGN', IKLAN BILLBOARD, KAIN RENTANG HADAPAN PREMIS, BUNTING TEMPAT SENDIRI, BANNER / BANTING / BANTING TEMPAT AWAM, KAIN RENTANG TEMPAT AWAM, KAIN RENTANG BESAR

4. Klik *Borang Lesen Penjaja*

The screenshot shows the 'Sistem Pengurusan Lesen & Permit' web application. The main heading is 'Pilihan Borang Permohonan'. Below it is a search bar labeled 'Kata Kunci' with a 'Cari' button. There are three categories of application forms listed:

- BORANG PERMIT PERNIAGAAN SEMENTARA PENJAJA & PERMIT**: CONTOH: I. PERMIT BUAH-BUAHAN BERKUSAM, II. PERMIT PROHOSISALAIN-LAIN PERMIT, III. PERMIT KOMPLEKS SUBAN, IV. TANGKUP HARAPAN
- BORANG PERMIT PASAR (DILARANG MOHON, MASIH DALAM PROSES PEMBANGUNAN) PENJAJA & PERMIT**: CONTOH: I. PASAR PAGI, II. PASAR MALAM
- BORANG LESEN PENJAJA & PERMIT**: CONTOH: MENJUAL MAKANAN, MINUMAN, MAKANAN SEDIA DIMAKAN, MAKANAN BERMASAK / BERDAPUR, MINUMAN AIR TEBU / AIR KELAPA, PELBAGAI (SURATKABAR / BUNGA / MEMBUAT KUNCI / LAIN-LAIN JUALAN BUKAN MAKANAN, KUAL BUAH-BUAHAN - LORI KECIL



5. Baca Terma & Syarat Permohonan, kemudian tekan butang **Seterusnya**.

SYARAT - SYARAT UNTUK MENDAPATKAN LESEN PENAJAJA

1. Sila lengkapkan borang ini dengan huruf besar
2. Pemohon telah berumur 18 tahun dan ke atas
3. Pemohon mestilah telah bermastautin di Klang
4. Gambar yang dilampirkan mesti berwarna

Bil	Dokumen sokongan yang perlu disertakan oleh pemohon
1	Salinan Kad Pengenalan (Hadapan & Belakang)
2	Gambar berukuran pasport
3	Pelan Lokasi dan Kedudukan Tapak

5	Gambar Lokasi Tapak Dipohon
6	Gambar Bersama Kad Pengenalan
7	Bil Utiliti (Atas Nama Pemohon)
8	Surat Akuan Sumpah
9	Surat Kebenaran Pemilik Tanah (Tanah Persendirian) / Bangunan
10	Perakuan Pendaftaran Perniagaan / Syarikat (SSM) - Syarikat Perkongsian (Borang D & Sijil Maklumat Pemilik Syarikat) - Syarikat Sdn Bhd (Sijil Pemberbadanan Syarikat & Sijil Maklumat Pengarah serta Pemegang Saham)
11	Lesen Perniagaan MPKlang
12	Geran Kenderaan
13	Perjanjian Sewa (Resit Rasmi Stamp, Muka Depan dan Jadual Pertama & Kedua / Apa-apa dokumen yang menunjukkan tempoh penyewaan, alamat perniagaan)

[+ Seterusnya ->](#)



6. Semak dan isi Butiran Pemohon kemudian tekan butang **Seterusnya**.

Sistem Pengurusan Lesen & Permit

Melayu HI, KHAIIRIYAH ABD RAHIM

BORANG LESEN PENAJAJA

1 BUTIRAN PEMOHON 2 SEMAKAN TUNGGAKAN 3 BUTIRAN PENAJAJA 4 BUTIRAN PEMBANTU PENAJAJA 5 DOKUMEN SOKONGAN 6 PERAKUAN PEMOHON

Seterusnya →

NAMA * KHAIIRIYAH ABD RAHIM

ALAMAT RUMAH * NO 16A
KG JERAI 2
23
42000

Nota: Jika pemohon adalah wakil syarikat, sila tekan butang toggle **Adakah Anda Wakil Syarikat** dan muat naik Surat Wakil Kuasa Ditandatangani Pengarah Syarikat.

ADAKAH ANDA WAKIL SYARIKAT? YA

SURAT WAKIL KUASA DITANDATANGANI PENGARAH SYARIKAT * TIADA PILIHAN FAIL

Nota: Jika pemohon adalah **Runner** kepada permohonan sila tekan butang toggle **Adakah Anda Runner Pada Permohonan Ini**. Kemudian, lengkapkan Butiran Pemilik Permohonan.

ADAKAH ANDA RUNNER PADA PERMOHONAN INI? YA

BUTIRAN PEMILIK PERMOHONAN

NAMA PEMILIK PERMOHONAN MUHAMMAD ADLI BIN ABD RAHIM

TEST
TEST
TEST

ALAMAT RUMAH PEMILIK PERMOHONAN 41000
KLANG
SELANGOR

MYKAD
 NO PASSPORT
 NO TENTERA
 NO POLIS
 NO MYPR

NO KP / PASSPORT / MYPR / MYTENTERA / MYPOLIS PEMILIK PERMOHONAN



7. Sistem akan buat semakan tunggakan, kompaun dan cukai secara automatik menggunakan kad pengenalan pemohon. Jika tiada tunggakan/kompaun/cukai, tekan butang **Seterusnya**. Manakala jika ada tunggakan, pemohon perlu selesaikan bayaran dahulu.

Nota: Gambar dibawah menunjukkan contoh pemohon yang mempunyai tunggakan yang perlu dibayar. Sistem akan keluarkan notifikasi amaran untuk makluman pemohon perlu selesaikan pembayaran sebelum meneruskan permohonan.

The screenshot shows the 'BORANG LESEN PENAJAJA' application form. A warning message is displayed: 'Amaran! Anda tidak dapat melanjutkan proses ini kerana ada tunggakan yang perlu dibayar.' Below the warning, there is a table titled 'Senarai Tunggakan' with the following data:

BIL	JENIS	NO. AKAUN	MAKLUMAT TUNGGAKAN	TRANS DATE	STATUS	AMAUN TUNGGAKAN (RM)	RAYUAN	TINDAKAN
1	Kompaun	[REDACTED]	JALAN SUNGAI KAPAR INDAH 38, SUNGAI KAPAR INDAH	2023-01-05 10:36:11	AKTIF	300	No Status	Bayar Bayar

Nota: Gambar dibawah menunjukkan contoh pemohon tiada tunggakan

The screenshot shows the 'BORANG LESEN PENAJAJA' application form. The 'Senarai Tunggakan' table is empty, displaying 'No Outstanding Payment'. The 'Seterusnya' button is highlighted with a red box.



8. Semak dan isi Butiran Penaja, kemudian tekan butang ***Seterusnya***

Sistem Pengurusan Lesen & Permit

BORANG LESEN PENAJA

BUTIRAN PEMOHON SEMAKAN TUNGGAKAN BUTIRAN PENAJA BUTIRAN PEMBANTU PENAJA DOKUMEN SOKONGAN PERAKUAN PEMOHON

Kembali Seterusnya

BUTIRAN PENAJA

JENIS JUALAN * SILA PILIH

JENIS LOKASI * SILA PILIH

LOKASI MENAJA * CONTOH : TAMAN SRI ANDALAS / KOMPLEKS SUKAN PINDAHABARAN / TANJUNG HARAU

CARA BERJAJA/JUALAN *

9. Isi Butiran Pembantu Penaja (jika ada) dan tekan butang ***Simpan***

BUTIRAN PEMBANTU PENAJA

**Pembantu hanya warganegara Malaysia.
**Berumur 18 tahun keatas.

NAMA PEMBANTU * MASUKKAN NAMA PEMBANTU

NO KAD PENGENALAN * MASUKKAN NO KAD PENGENALAN PEMBANTU

JANTINA * LELAKI PEREMPUAN

TARIKH SURTIKAN TY2 DD/MM/YYYY

TARIKH TAMAT TY2 DD/MM/YYYY

BANGSA * SILA PILIH

SALINAN KAD PENGENALAN (DEPAN & BELAKANG) * TIADA PILIHAN FAIL

sila fail yang diupload maksimum 20mb, format must naik fail .jpg, .png dan .pdf

Tutup Simpan



10. Muat naik Dokumen Sokongan yang diminta dan tekan butang **Seterusnya**

The screenshot shows the 'BORANG LESEN PENAJAJ' application form. The 'DOKUMEN SOKONGAN' step is highlighted in blue. A red box highlights the 'Seterusnya' button. Below the step indicators, there are two file upload sections: 'SALINAN LESEN MEMANDU' and '(PENAJAJ BERGERAK) GAMBAR KENDERAAN'. Both sections have a 'Choose File' button and 'No file chosen' text.

11. Semak maklumat dan tekan butang perakuan pemohon kemudian tekan butang **Hantar**.

The screenshot shows the 'BORANG LESEN PENAJAJ' application form. The 'PERAKUAN PEMOHON' step is highlighted in blue. The 'Maklumat Permohonan' section is visible, containing the following information:

BORANG PERMOHONAN	: BORANG LESEN PENAJAJ
NAMA	: MUHAMMAD ADU BIN ABD RAHIM
ALAMAT	: TEST, TEST, 41000, KLANG, SELANGOR
AKTIVITI LESEN	: MAKANAN SEDIA DIMAKAN
BUTIRAN PENAJAJ	: JENIS JUALAN : MAKANAN SEDIA DIMAKAN JENIS LOKASI : TANAH KERAJAAN LOKASI MENAJAJ : TEST MANUAL PENGGUNA CARA BERJAJA/JUALAN : CARBOOT KETERANGAN JUALAN : TEST MANUAL PENGGUNA CADANGAN WAKTU BEROPERASI : 1, DARI 04:21 AM HINGGA 04:21 PM CADANGAN HARI BEROPERASI : ISHIN

The screenshot shows the 'BORANG LESEN PENAJAJ' application form. The 'Perakuan Pemohon' section is visible, containing the following text:

Saya **KHAIRIYAH ABD RAHIM** nombor MyKad [REDACTED] adalah seorang pemohon yang sepenuhnya akal dengan penuh kesedaran, dan saya menyetujui maklumat yang diberikan di atas ini dengan jujur dan benar.

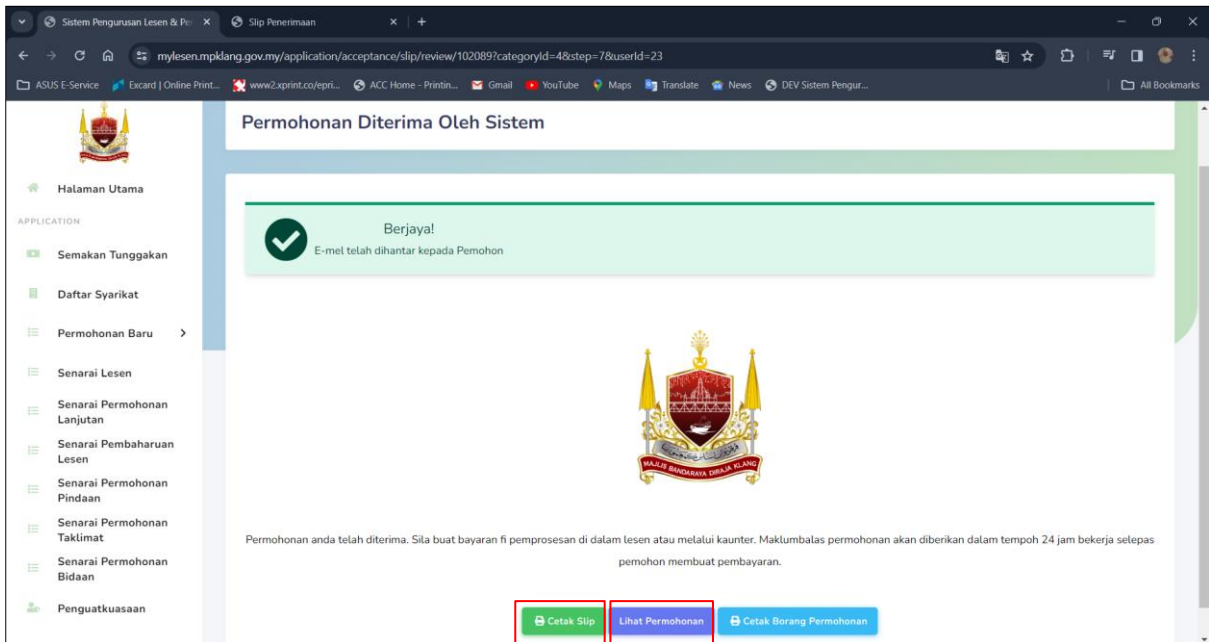
i. Semua maklumat yang diberikan adalah benar. Sekiranya maklumat yang diberikan di atas ini tidak lengkap atau palsu, pihak Majlis berhak, tanpa prejudis, menolak permohonan lesen saya.

ii. Saya akan menandatangani semua tanggungjawab, cukai dan apa-apa bayaran lain yang perlu kepada pihak Majlis sebelum permohonan ini diterima untuk diproses. Sekiranya saya gagal berbuat demikian, maka pihak Majlis berhak, tanpa prejudis, menolak permohonan lesen saya.

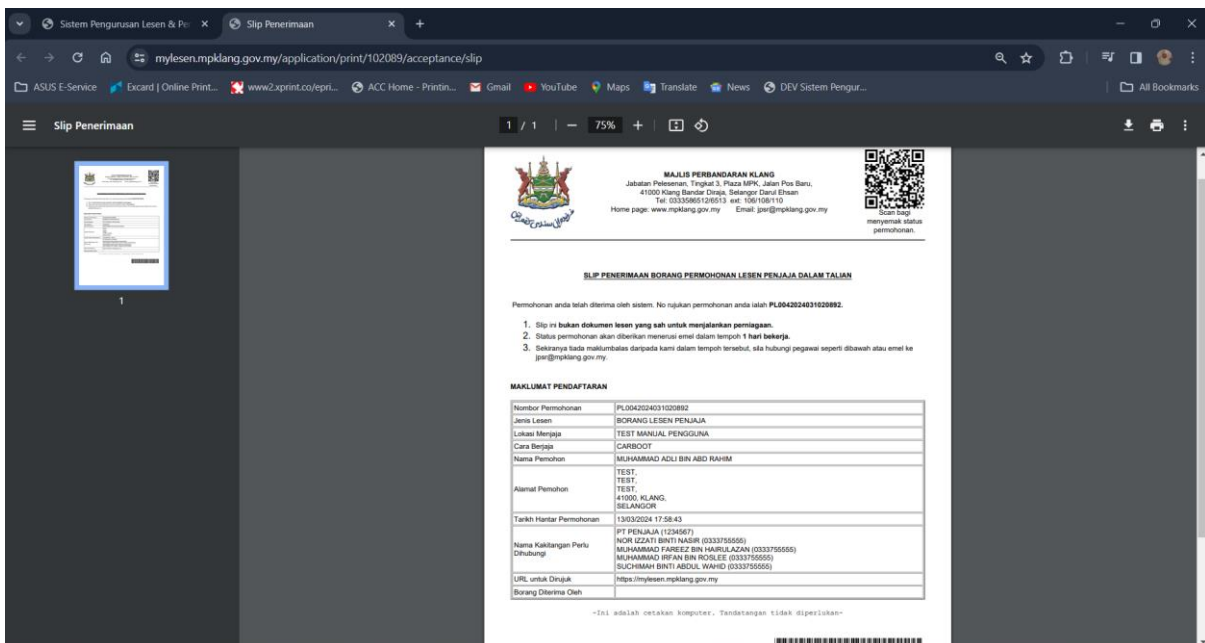
A red box highlights the 'Hantar' button.



12. Sistem paparkan halaman selepas hantar permohonan. Tekan butang **Cetak Slip** untuk cetak Slip Penerimaan Borang. Tekan butang **Lihat Permohonan** untuk buka butiran permohonan.



Nota: gambar dibawah menunjukkan contoh cetakan Slip Penerimaan Borang.



Nota: Gambar dibawah menunjukkan butiran permohonan. Bahagian Status Permohonan menunjukkan perubahan status permohonan. Tab Butiran Permohonan memaparkan butiran asas permohonan. Tab Borang Permohonan memaparkan butiran borang permohonan yang pemohon telah hantar. Tab Bil adalah semua bil yang dicipta untuk permohonan ini. Tab Lesen adalah untuk pemohon muat turun lesen setelah permohonan diluluskan. Tab Log Status adalah untuk lihat sejarah perubahan status permohonan. Dan tab Surat adalah memaparkan semua surat yang dihantar di permohonan ini.

Sistem Pengurusan Lesen & Permit

BORANG LESEN PENAJAJA

Status Permohonan

Permohonan Dihantar | Pembayaran FI Proses | Semakan | Proses | Pembayaran | Lesen Aktif

Kembali

Butiran Permohonan | Borang Permohonan | Bil | Lesen | Log Status | Surat

GAMBAR PASPORT

NO. PERMOHONAN: PL0042024031020892

KLASIFIKASI LESEN: PENAJAJA & PERMIT

KATEGORI LESEN: BORANG LESEN PENAJAJA

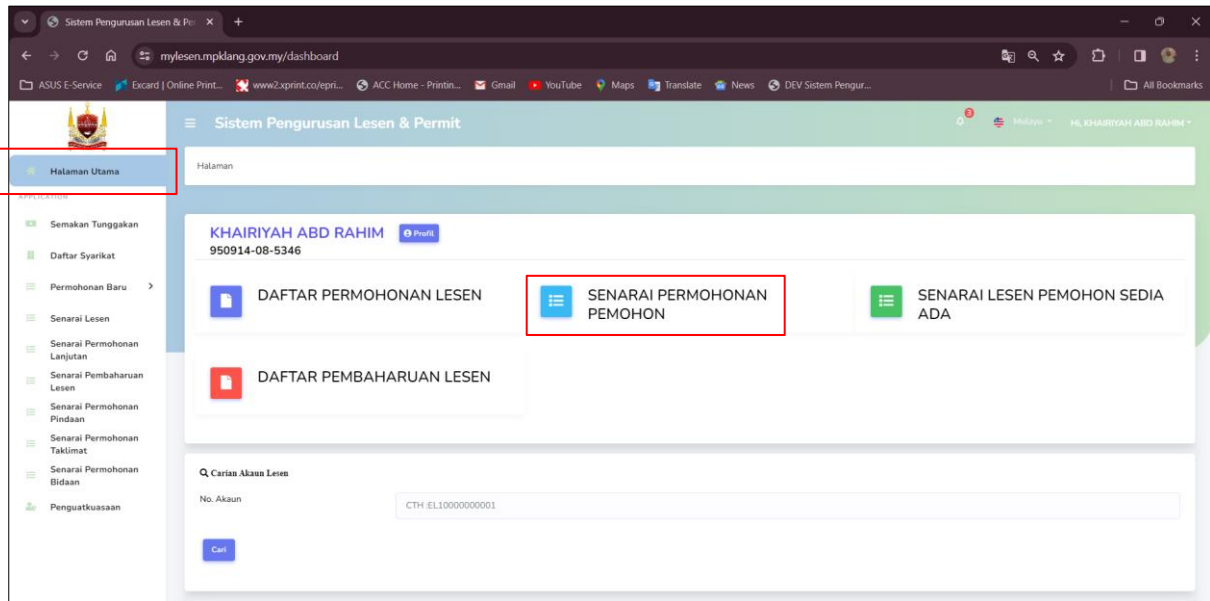
AKTIVITI LESEN: MAKANAN SEDIA DIMAKAN

BUTIRAN PENAJAJA: JENIS RUJALAN : MAKANAN SEDIA DIMAKAN, JENIS LOKASI : TANAH KERAJAAN

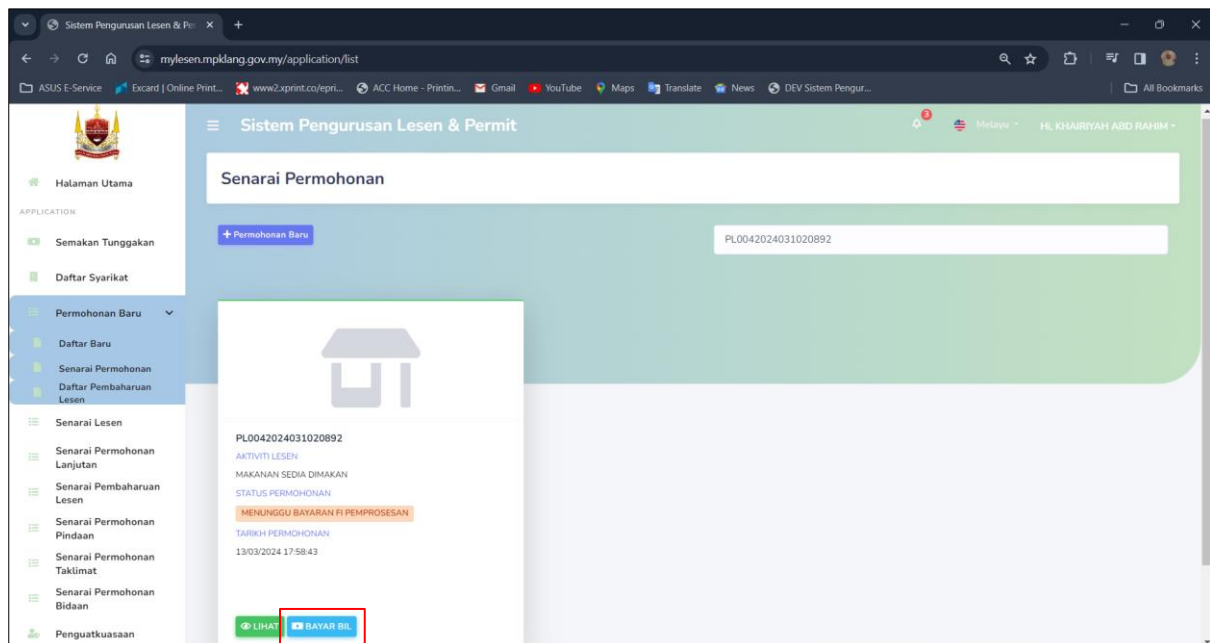


BAHAGIAN E: Cara Pembayaran Fi Pemprosesan

1. Buka **Halaman Utama** kemudian tekan **Senarai Permohonan Pemohon**.



2. Halaman Senarai Permohonan dipaparkan. Tekan butang **Bayar Bil**.



3. Sistem paparkan halaman tab Bil. Semak harga yang perlu dibayar, kemudian tekan butang **Bayar**.

Sistem Pengurusan Lesen & Permit

BORANG LESEN PENAJA

Status Permohonan

Permohonan Dihantar → Pembayaran Fi Proses → Semakan → Proses → Pembayaran → Lesen Aktif

Kembali

Butiran Permohonan | Borang Permohonan | **Bil** | Lesen | Log Status | Surat

STATUS LESEN	NO. NOTIS	NO. RESIT	TARIKH MULA	TARIKH AKHIR	STATUS BAYARAN	JUMLAH DEBIT	JUMLAH KREDIT	TERTUNGGAK	TINDAKAN
(Fi Proses)	N240001017	-	13/03/2024	13/06/2024	Belum Bayar	0.00	50.00	50.00	Cetak Invois Bayar


Nota: Gambar dibawah memaparkan contoh cetakan invois bagi fi proses.

MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG
Jabatan Pelesenan, Tingkat 3, Plaza MPK, Jalan Pos Baru,
41000 Klang Bandar Diraja, Selangor Darul Ehsan
Tel: 0333586512/6513 ext: 106/108/110
Home page: www.mpklang.gov.my Email: jper@mpklang.gov.my

LESEN PENAJA TAHUN 2024

NO AKAUN LESEN : PL0042024031020892 KOD HASIL : 616
NAMA : MUHAMMAD ADLI BIN ABD RAHIM TARIKH : 13 March, 2024
ALAMAT : TEST, LOKASI PERNIAGAAN : TEST MANUAL PENGGUNA
TEST,
TEST,
41000, KLANG,
SELANGOR

FI PROSES LESEN PENAJA	50.00
	Pelarasan 50.00
	0.00
	Jumlah Perlu Dibayar 50.00

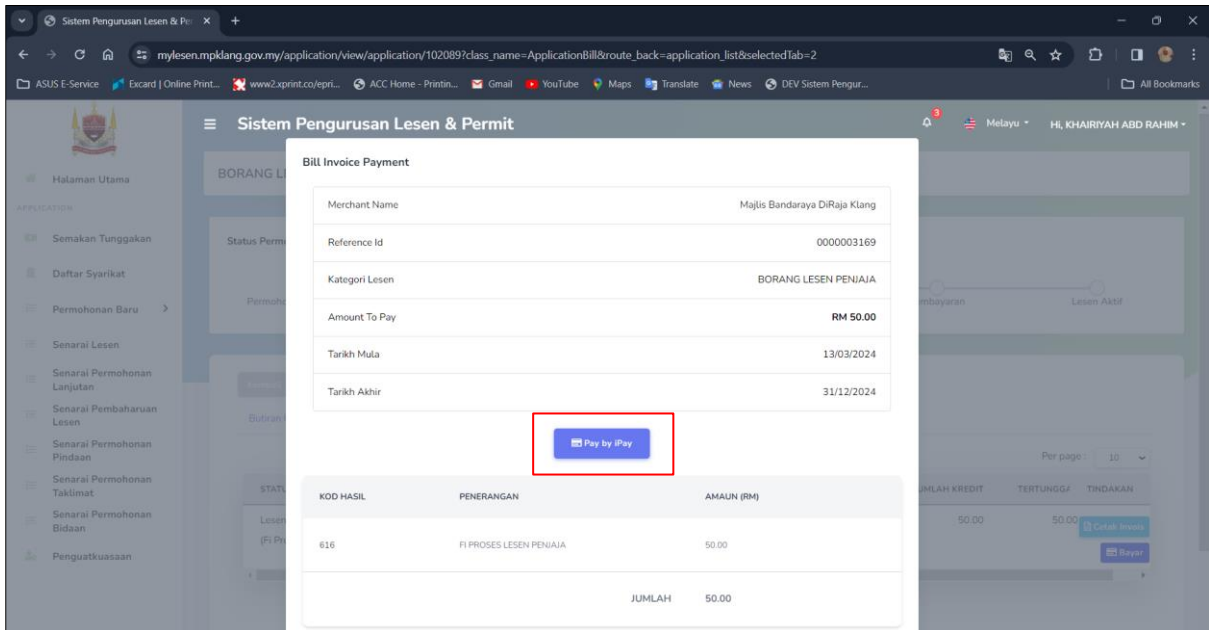

N240001017

LESEN PENAJA TAHUN 2024

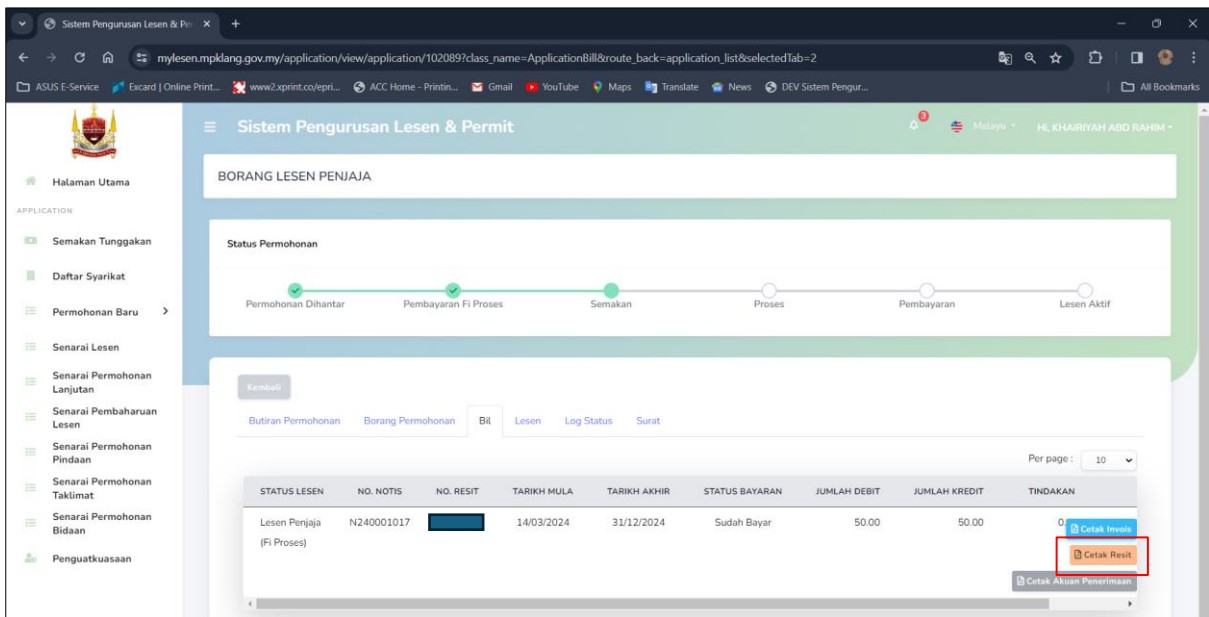
NO AKAUN LESEN : PL0042024031020892 KOD HASIL : 616
NAMA : MUHAMMAD ADLI BIN ABD RAHIM TARIKH : 13 March, 2024
ALAMAT : TEST, LOKASI PERNIAGAAN : TEST MANUAL PENGGUNA
TEST,
TEST,



4. Sistem akan paparkan maklumat bayaran fi proses. Tekan butang **Pay By iPay**.




5. Selepas buat pembayaran, pemohon boleh cetak resit dari sistem. Tekan butang **Cetak Resit**.



Nota: Gambar dibawah memaparkan contoh cetakan resit setelah pembayaran berjaya dibuat.

RESIT BAYARAN


MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG
Jabatan Pelesenan, Tingkat 3, Plaza MPK, Jalan Pos Baru,
41000 Klang Bandar Diraja, Selangor Darul Ehsan
Tel: 0333586512/6513 ext: 106/108/110
Home page: www.mpklang.gov.my Email: jpr@mpklang.gov.my

Diterima Daripada:
MUHAMMAD ADLI BIN ABD RAHIM
TEST,
TEST,
TEST,
41000, KLANG,
SELANGOR

No. Resit: [REDACTED]
Tarikh: 14/03/2024
Masa: 11:19:28

Bentuk Bayaran: Counter
Lokasi Perniagaan: TEST MANUAL PENGGUNA
No. Rujukan: PL004204011020898

BIL.	KETERANGAN	AMAUN (RM)
1	FI PROSES LESEN PENJAJA	50.00
	JUMLAH	50.00

RINGKIT MALAYSIA: LIMA PULUH SAHAJA

Cetakan adalah secara atas talian (online) eLesen dan tidak memerlukan landatangan.
Ini bukan lesen perniagaan, sila cetak sendiri lesen perniagaan secara dalam talian atau ambil lesen di kaunter Jabatan Perlesenan.

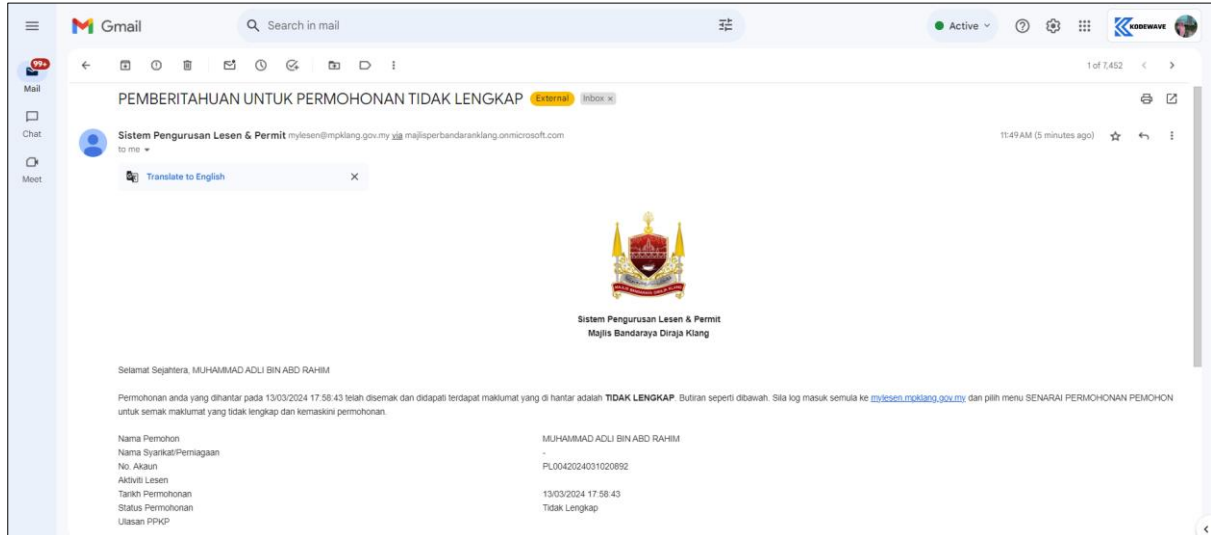


BAHAGIAN F: Kemaskini Permohonan

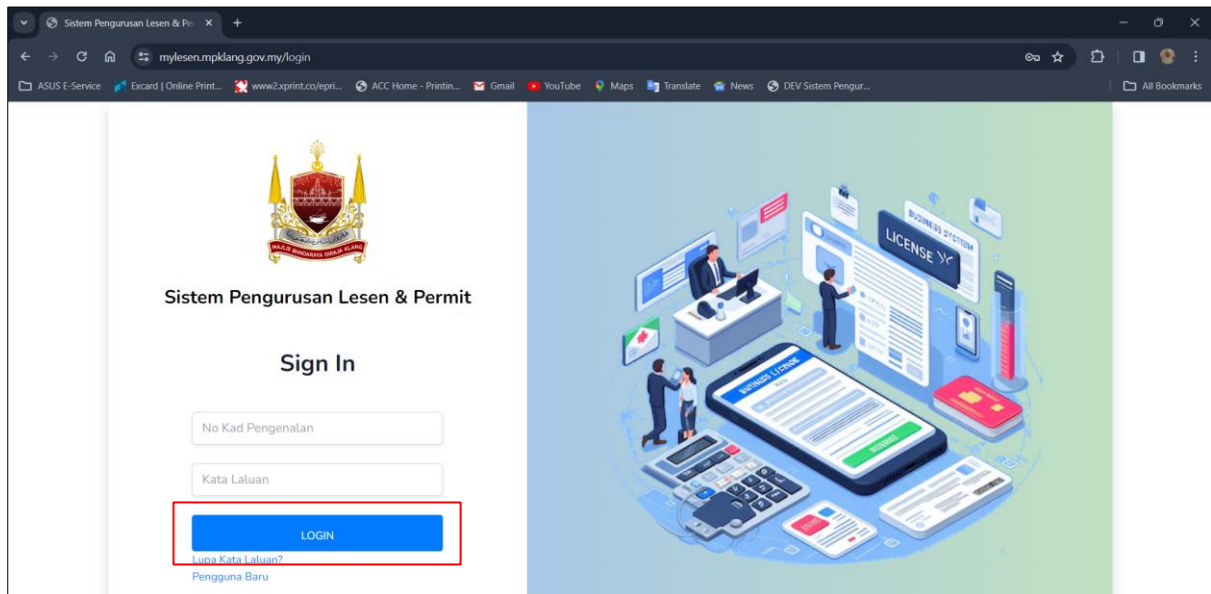
****Jika permohonan anda tidak lengkap, pihak pelesenan akan menukar status permohonan anda **TIDAK LENGKAP** beserta sebab permohonan tidak lengkap.**

***** Anda perlu mengemaskini semula permohonan dan hantar semula permohonan.**

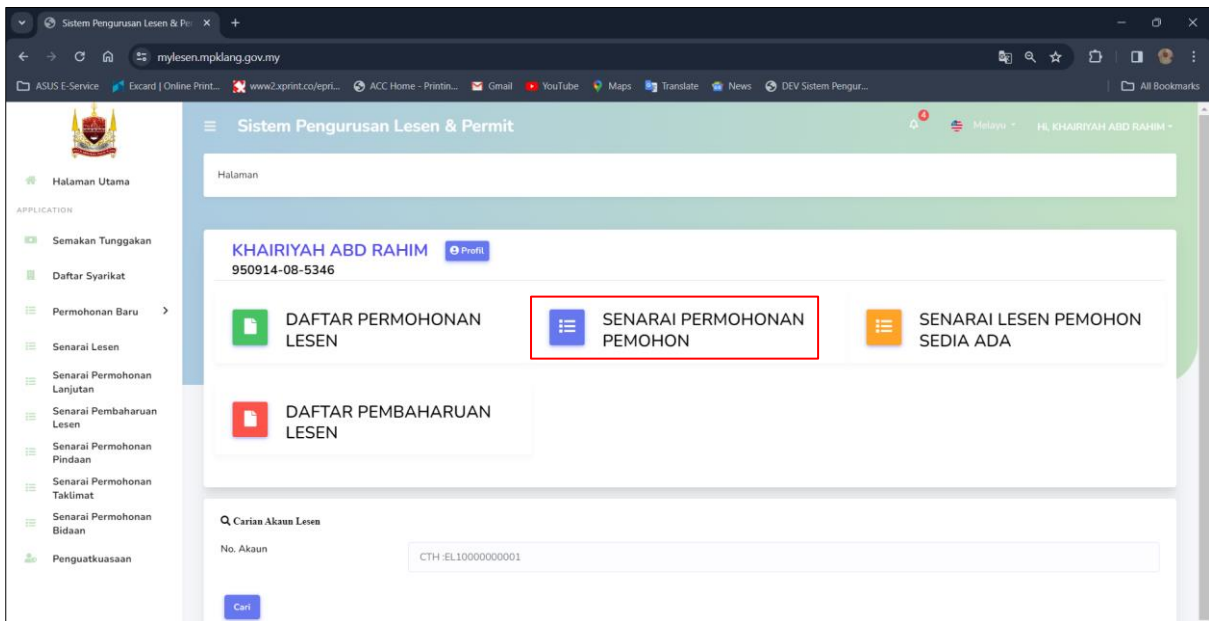
1. Pemohon akan terima notifikasi emel dari sistem berstatus tidak lengkap.



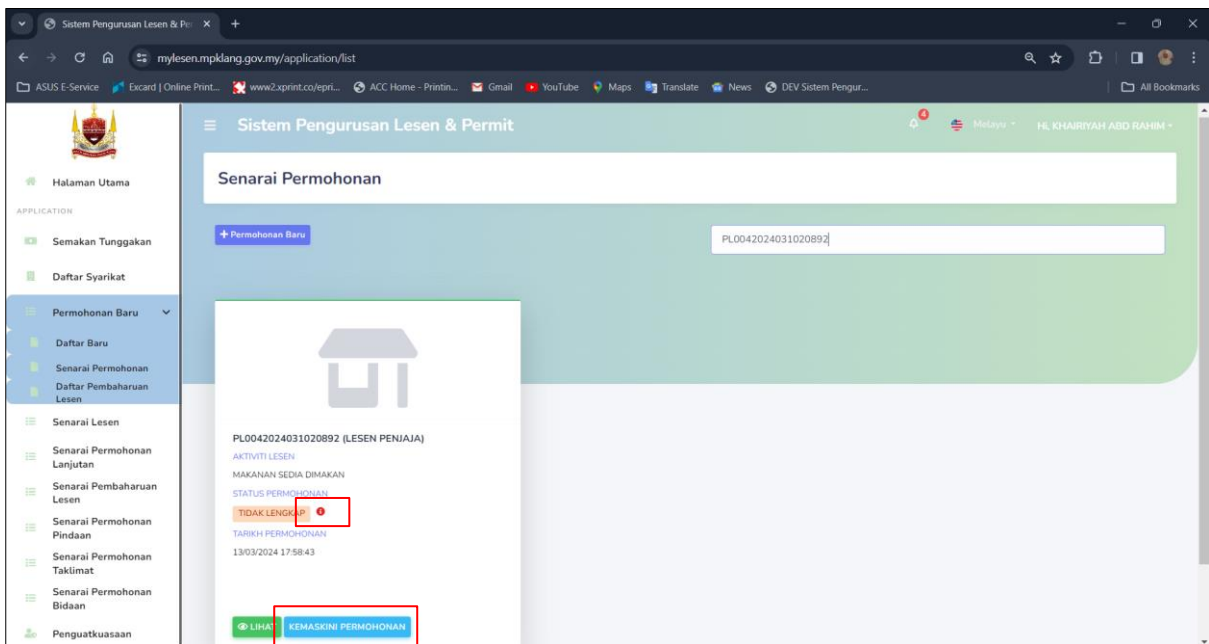
2. Anda perlu log masuk ke dalam sistem mylesen terlebih dahulu. Tekan butang **Login**.



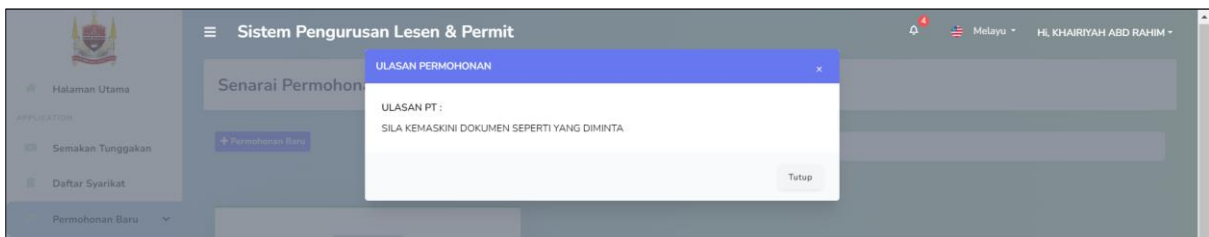
3. Klik pada **Senarai Permohonan Pemohon**



4. Pilih borang permohonan yang perlu dikemaskini. Klik Kemaskini untuk mengemaskini



Nota: Pemohon tekan butang *i* (berwarna merah disebelah status permohonan) untuk lihat ulasan tidak lengkap permohonan.



5. Kemaskini butiran yang diperlukan. Dan tanda perakuan pemohon, kemudian tekan butang **Hantar**.

Sistem Pengurusan Lesen & Permit

BORANG LESEN PENAJA

1 BUTIRAN PEMOHON 2 SEMAKAN TUNGGAKAN 3 BUTIRAN PENAJA 4 BUTIRAN PEMBANTU PENAJA 5 DOKUMEN SOKONGAN 6 PERAKUAN PEMOHON

Saliz fail yang dimuat naik maksimum: 20MB. Format Muat Naik Fail jpg, png dan pdf

SALINAN LESEN MEMANDU No file chosen

Ulasan PT :
SILA MUAT NAIK SALINAN LESEN MEMANDU

(PENAJA BERGERAK) GAMBAR KENDERAAN (Contoh: Van, Lori Kecil, Metasikal roda tiga) No file chosen

Ulasan PT :
SILA MUAT NAIK GAMBAR KENDERAAN

NAMA : MUHAMMAD ADLI BIN ABD RAHIM

ALAMAT : TEST,
TEST,
TEST,
41000, KLANG,
SELANGOR

AKTIVITI LESEN : MAKANAN SEDIA DIMAKAN

BUTIRAN PENAJA : JENIS JUALAN : MAKANAN SEDIA DIMAKAN
JENIS LOKASI : TANAH KERAJAAN
LOKASI MENAJAJA : TEST MANJUAL PENGGUNA
CARA BERJAJAJA/JUALAN : CARBOOT
KETERANGAN JUALAN : TEST MANJUAL PENGGUNA
CADANGAN WAKTU BEROPERASI : 1. DARI 04:21 AM HINGGA 04:21 PM
CADANGAN HARI BEROPERASI : ISNIN

Perakuan Pemohon

Saya **Khairiyah Abd Rahim** nombor MyKad [REDACTED] adalah seorang pemohon yang sempurna akal dengan penuh kesedaran, nifa hati tanpa sebarang tekanan, paksaan dan dorongan mengaku dan berjanji bahawa:

i. Semua maklumat yang diberikan adalah benar. Sekiranya maklumat yang diberikan didapati tidak lengkap atau palsu, pihak Majlis berhak, tanpa prejudis, menolak permohonan lesen saya.

ii. Saya akan menjelaskan semua tunggakan kompaun, cukai dan apa-apa bayaran lain yang perlu kepada pihak Majlis sebelum permohonan ini diterima untuk diproses. Sekiranya saya gagal berbuat demikian, maka pihak Majlis berhak, tanpa prejudis, menolak permohonan lesen saya.

